

Принято на заседании  
педагогического совета  
МАОУ СОШ п.Донское  
Протокол №3  
от «12» декабря 2017 г.



УТВЕРЖДАЮ  
Директор МАОУ СОШ п.Донское  
В.В. Жабровец  
приказ №446 от 29.12.2017 г.

**Положение  
о приемной комиссии  
в десятые профильные классы  
МАОУ СОШ п.Донское  
на 2018/2019 учебный год**

Донское 2017

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано на основании закона «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ, приказа Министерства образования Калининградской области от 31.12.2013г. №1301/1 «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения», Положения о правилах приёма учащихся в десятые профильные классы МАОУ СОШ п.Донское на 2018/2019 учебный год от «29» декабря 2017 года.

1.2. Для проведения индивидуального отбора в профильный класс создается комиссия по индивидуальному отбору (далее - приемная комиссия) в составе:

- председателя комиссии – директора школы, который руководит деятельностью приемной комиссии в соответствии с данным документом, несет ответственность за выполнение условий приема обучающихся в профильный класс, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов;
- заместителя председателя – заместителя директора, который несет ответственность за выполнение условий приема обучающихся в профильный класс, оформление документов приемной комиссии, соблюдение законодательства и нормативных правовых документов;
- членов комиссии из числа квалифицированных учителей по предметам, соответствующим заявленному профилю.

1.3. Персональный состав приемной комиссии определяется приказом директора школы ежегодно.

1.4. Информация о сроках, времени, месте подачи заявлений, порядке организации индивидуального отбора, работе приемной комиссии, размещается на официальном сайте школы не позднее 30 дней до начала индивидуального отбора.

## **2. Порядок работы приемной комиссии**

2.1. Комиссия начинает свою работу 28 июня и продолжает свои полномочия до полного комплектования классов, но не позднее, чем до 31 августа текущего календарного года. Сроки комплектования и время работы комиссии устанавливается приказом директора школы.

2.2. Родители (законные представители) подают заявление на имя директора школы не позднее одного календарного дня до срока проведения индивидуального отбора, установленного приказом директора. К заявлению прилагается:

- оригинал аттестата (или копия) об основном общем образовании;
- свидетельство о результатах ОГЭ или выписка из ведомости о результатах ГИА по обязательным предметам и предметам по выбору для профильного обучения, заверенная руководителем образовательной организации;
- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные и внеучебные (интеллектуальные, творческие и спортивные) достижения учащихся (подтверждающие статус победителя, призера, лауреата, дипломанта).

Все представленные документы рассматриваются на заседании приемной комиссии.

2.3. Документы, представленные в приемную комиссию, регистрируются в журнале приема заявлений и заявителю выдается документ (уведомление), содержащий следующую информацию:

- входящий номер заявления;
- перечень представленных документов и отметка об их получении, заверенная подписью секретаря или ответственного за прием документов;
- сведения о сроках уведомления о зачислении в 10 класс;
- контактные телефоны школы для получения дополнительной информации.

2.4. В случае если количество мест в профильном классе соответствует количеству поданных заявлений, **зачисление осуществляется на основании поданных заявлений и оригинала аттестата об основном общем образовании.**

2.5. В случае если количество поданных заявлений превышает количество мест в профильных классах, прием осуществляется на основании индивидуального отбора.

Преимущественным правом для зачисления в профильные классы по результатам индивидуального отбора пользуются участники отбора, получившие наиболее высокий рейтинг по результатам оценки комиссией достижений каждого из них по следующим критериям:

- средний балл аттестата (K1);
- результаты ОГЭ (9 класс) по обязательным предметам и профильным предметам по выбору (K2);

- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие учебные достижения обучающихся (подтверждающие статус победителя, призера, лауреата, дипломанта) (К3).

- грамоты, дипломы, сертификаты, удостоверения, подтверждающие внеучебные (интеллектуальные, творческие и спортивные) достижения обучающихся (подтверждающие статус победителя, призера, лауреата, дипломанта) (К4).

Решением комиссии устанавливается рейтинг участников индивидуального отбора в порядке убывания с указанием суммарного балла, набранного каждым участником отбора. Суммарный балл участника отбора определяется по формуле:

$СБ=К1+К2+К3+К4$ , где СБ – суммарный балл.

Определение баллов К1 – К4 осуществляется согласно методике определения баллов участников индивидуального отбора в соответствии с критериями оценки, представленными в приказе Министерства образования Калининградской области от 31.12.2013г. №1301/1 «Об определении порядка организации индивидуального отбора обучающихся при приеме либо переводе в государственные и муниципальные образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных предметов или для профильного обучения».

При равенстве набранных баллов правом преимущественного зачисления в 10 профильный класс пользуются:

- выпускники 9-х классов, получившие аттестат особого образца;
- победители и призеры регионального или федерального этапа Всероссийской олимпиады школьников;
- обладатели похвальной грамоты «За особые успехи в изучении отдельных предметов» (профильных предметов).

2.6. О решении приемной комиссии школа обязана индивидуально в письменной форме проинформировать родителя (законного представителя) учащегося не позднее чем через два рабочих дня после дня окончания индивидуального отбора по соответствующему профилю. Решение комиссии утверждается приказом директора школы и является основанием для зачисления учащегося в профильный класс по результатам индивидуального отбора.

2.7. Решение комиссии утверждается приказом директора школы и является основанием для зачисления обучающегося в 10-й профильный класс.